

1. Общие положения

Обсуждено и принято на  
Управляющем совете  
МБДОУ « Детский сад № 16  
"Виктория"  
протокол № 1  
от "03" "09" 2016 г.



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 16  
«Детский сад № 16  
"Виктория"»  
Н. Г. Эдлина  
приказ № 09-03 - ОД  
от "03" "09" 2016 г.

**Положение об Управляющем совете**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида  
«Виктория» № 16»

Кисловодск, 2016

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет является одним из органов бюджетного учреждения.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом бюджетного учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами бюджетного учреждения в части, относящейся к деятельности Управляющего совета.

1.3. Решение о назначении членов Управляющего совета бюджетного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем бюджетного учреждения. Решение о назначении представителя работников бюджетного учреждения членом Управляющего совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом бюджетного учреждения.

## **2. Состав Управляющего совета**

2.1. В автономном учреждении создается Управляющий совет в составе 7 членов.

2.2. В состав Управляющего совета бюджетного учреждения входят представители учредителя бюджетного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности.

2.3. В состав Управляющего совета автономного учреждения могут входить представители органов местного самоуправления, представители работников бюджетного учреждения.

2.4. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Управляющего совета должно превышать  $1/3$  от общего числа членов Управляющего совета бюджетного учреждения. Количество представителей работников бюджетного учреждения не может превышать  $1/3$  от общего числа членов Управляющего совета бюджетного учреждения.

2.5. Срок полномочий Управляющего совета бюджетного учреждения устанавливается на пять лет.

2.6. Одно и то же лицо может быть членом Управляющего совета бюджетного учреждения неограниченное число раз.

2.7. Заведующий бюджетным учреждением и его заместители не могут быть членами Управляющего совета.

2.8. Членами управляющего совета бюджетного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.9. Бюджетное учреждение не вправе выплачивать членам Управляющего совета бюджетного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Управляющего

совета бюджетного учреждения.

2.10. Члены Управляющего совета бюджетного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.11. Полномочия члена Управляющего совета бюджетного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Управляющего совета бюджетного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Управляющего совета бюджетного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Управляющего совета бюджетного учреждения к уголовной ответственности.

2.12. Полномочия члена Управляющего совета бюджетного учреждения, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.13. Вакантные места, образовавшиеся в Управляющего совета бюджетного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Управляющего совета бюджетного учреждения.

### **3. Председатель Управляющего совета**

3.1. Председатель Управляющего совета бюджетного учреждения избирается на срок полномочий данного органа членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов.

3.2. Представитель работников бюджетного учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета бюджетного учреждения.

3.3. Управляющего совета бюджетного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель организует работу Управляющего совета бюджетного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. В отсутствие председателя Управляющего совета бюджетного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Управляющего совета, за исключением представителя работников бюджетного учреждения.

### **4. Компетенция Управляющего совета**

4.1. Управляющий совет бюджетного учреждения **рассматривает:**

1) предложения учредителя или заведующего бюджетным учреждением о создании и ликвидации филиалов бюджетного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

2) предложения учредителя или заведующего бюджетным учреждением о реорганизации бюджетного учреждения или о его ликвидации;

3) предложения учредителя или заведующего бюджетным учреждением об изъятии имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

4) предложения заведующего бюджетным учреждением об участии бюджетного учреждения в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

6) по представлению заведующего бюджетным учреждением проекты отчетов о деятельности бюджетного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность бюджетного учреждения;

7) предложения заведующего бюджетным учреждением о совершении крупных сделок.

- Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом "Об бюджетных учреждениях" бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8) предложения заведующего бюджетным учреждением о выборе кредитных организаций, в которых бюджетное учреждение может открыть банковские счета;

9) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения и утверждения аудиторской организации;

10) смету доходов и расходов от оказания услуг на платной основе и других доходов учреждения.

4.2. По вопросам, указанным в подп. 1-5 и 8 п. 4.1, управляющий совет бюджетного учреждения **дает рекомендации**. Учредитель бюджетного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций управляющего совета бюджетного учреждения.

4.3. По вопросу, указанному в подп. 6 п. 4.1, управляющий совет бюджетного учреждения **дает заключение**, копия которого направляется учредителю бюджетного учреждения. По вопросу, указанному в подп. 10 п. 4.1, Управляющий совет бюджетного учреждения дает заключение. Заведующий бюджетным учреждением принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Управляющего совета бюджетного учреждения.

4.4. Документы, представляемые в соответствии с подп. 7 п. 4.1,

**утверждаются** Управляющего совета бюджетного учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю бюджетного учреждения.

4.5. По вопросам, указанным в подп. 9, 10 и 12 п. 4.1, Управляющего совета бюджетного учреждения **принимает решения**, обязательные для заведующего бюджетным учреждением.

4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подп. 1-8 и 11 п. 4.1, даются большинством голосов от общего числа голосов его членов.

4.7. Решения по вопросам, указанным в подп. 9 и 12 п. 4.1, принимаются Управляющего совета бюджетного учреждения большинством в 2/3 голосов от общего числа его членов.

4.8. Решение по вопросу, указанному в подп. 10 п. 4.1, принимается Управляющего совета бюджетного учреждения в порядке, установленном ч. 1 и 2 ст. 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях".

4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета бюджетного учреждения в соответствии с п. 4.1, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам бюджетного учреждения.

4.10. По требованию Управляющего совета бюджетного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета бюджетного учреждения.

## **5. Порядок проведения заседаний Управляющего совета**

5.1. Заседания Управляющего совета бюджетного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

5.2. Заседание Управляющего совета бюджетного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена Управляющего совета бюджетного учреждения или заведующего бюджетным учреждением.

5.3. В заседании Управляющего совета бюджетного учреждения вправе участвовать заведующая бюджетного учреждения. Иные приглашенные председателем Управляющего совета бюджетного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Управляющего совета бюджетного учреждения.

5.4. Заседание Управляющего совета бюджетного учреждения является правомочным, если все члены Управляющего совета бюджетного извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Управляющего совета бюджетного учреждения. Передача членом Управляющего совета бюджетного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Управляющего совета бюджетного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Управляющего совета бюджетного

учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п. 9 и 10 ч. 1 ст. 11 Федерального закона "Об бюджетных учреждениях".

5.6.Каждый член Управляющего совета бюджетного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета бюджетного учреждения.

5.7.Первое заседание Управляющего совета бюджетного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Управляющего совета бюджетного учреждения созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя Управляющего совета бюджетного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Управляющего совета бюджетного учреждения, за исключением представителя работников бюджетного учреждения.

## **6. Протоколы заседаний Управляющего совета**

6.1.На заседании Управляющего совета бюджетного учреждения ведется протокол.

6.2.Протокол заседания Управляющего совета бюджетного учреждения составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.3.Протокол заседания Управляющего совета бюджетного учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Управляющего совета.

6.4.Бюджетное учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Управляющего совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора бюджетного учреждения, а также копии этих документов учредителю (участнику) бюджетного учреждения.

## **7. Ответственность членов Управляющего совета**

7.1.Члены Управляющего совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах автономного учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2.Члены Управляющего совета несут ответственность перед автономным учреждением за убытки, причиненные автономному учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Управляющего совете не несут ответственности члены, голосовавшие

против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов Управляющего совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

## **8. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение об Управляющем совете**

8.1. Положение о Управляющем совете утверждается на заседании Управляющего совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Управляющего совета.

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Управляющего совета.

8.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Управляющего совета, участвующих в заседании Управляющего совета.

8.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Управляющего совета руководствуются законодательством РФ.